



# GESTIÓN DEL DESEMPEÑO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS

Este programa está orientado hacia los/as funcionarios/as de salud (Servicios de Salud, APS dependiente de los Servicios de Salud, APS de dependencia Municipal, SEREMI y funcionarios del Ministerio de Salud).

**Duración:** 20 horas cronológicas (equivalente a 27 horas pedagógicas).

**Modalidad:** Aprendizaje autogestionado.

**Características generales:** Autoinscripción, 31 días para realizarlo con nota mínima de aprobación 5.0 y evaluación en línea

**Tipo de certificación:** Los certificados serán otorgados a los funcionarios que hayan aprobado la evaluación del curso, obteniendo una evaluación con nota igual o sobre 5.0).

Usted debe informarse sobre las políticas de reconocimiento de los certificados para la acreditación de las horas de capacitación en su respectiva Dirección o Departamento Municipal.

## REQUISITOS

**1** Desempeñarse en alguno de los establecimientos pertenecientes a un Servicio de Salud que esté participando del Programa Autogestionado del Sistema de Aprendizaje a Distancia (SIAD).

**2** Realizar la siguiente secuencia de actividades para obtener el certificado, en forma sucesiva e inmediata, después de terminado el curso:

- Responder una encuesta de satisfacción
- Realizar la evaluación del curso.
- Descargar el certificado.



## PÚBLICO OBJETIVO

Funcionarios encargados de gestionar el desempeño en los servicios públicos y los funcionarios y funcionarias en general que se ven afectados al sistema de evaluación de desempeño.

## OBJETIVO DEL CURSO

Al finalizar el curso, los participantes serán capaces reconocer el modelo de gestión del desempeño impulsado por la DNSC, identificando la importancia del rol de las jefaturas en las distintas etapas de este proceso.

## CONTENIDOS PRINCIPALES DEL CURSO:

**Módulo 1:** Antecedentes generales.

**Módulo 2:** Modelo de gestión: planificar y dirigir.

**Módulo 3:** Modelo de gestión: evaluación y planes de mejora.